

富津市中期財政計画

【経営改革5か年計画】

実行計画

令和3年度～令和7年度

令和3年1月

富 津 市

目 次

1	策定の趣旨	1
2	計画期間	1
3	推進体制	1
4	具体的な取組事項	2
	(1) ヒト	2
	①職員の意識改革・人材育成の推進	2
	②組織体制の最適化	2
	③行政サービスのアウトソーシング	3
	(2) モノ	4
	①公共施設等マネジメントの推進	4
	②財産の適切な管理、運用	4
	(3) カネ	5
	①自主財源の積極的な確保	5
	②事務事業の効率化・合理化	6
	③持続可能な財政運営の確立	7

1 策定の趣旨

本実行計画は、「富津市中期財政計画【経営改革5か年計画】」において掲げた、経営資源（ヒト・モノ・カネ）ごとの財政健全化の取組について、計画期間中の具体的な取組内容やスケジュールなどを明らかにし、毎年度、進捗状況の把握や進行管理を行うことで、取組に実効性を持たせるために策定するものです。

2 計画期間

中期財政計画に基づき、令和3年度から令和7年度までの5年間とします。

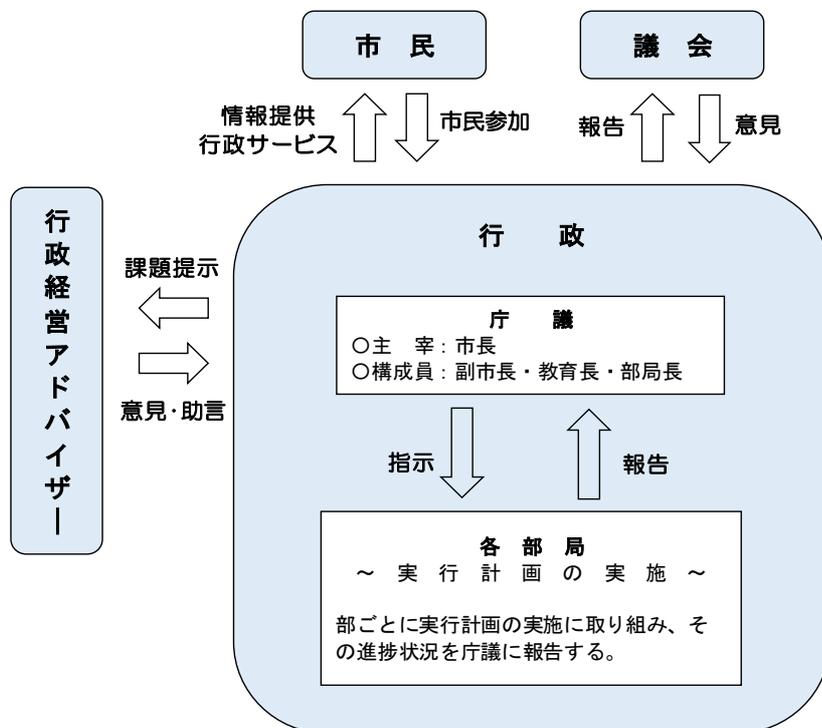
3 推進体制

本計画を総合的かつ組織的に推進していくために、定期的に各取組事項の進捗状況や成果を検証した中で、実効性を高める進行管理を行います。

また、具体的な取組事項を推進するにあたり、必要に応じて行政経営アドバイザーを委嘱し、専門的見地からの意見・助言を求めていきます。

なお、進捗状況・成果などは、広報ふっつ・市ホームページ等を活用して随時お知らせします。

推進体制図



4 具体的な取組事項

(1) ヒト

①職員の意識改革・人材育成の推進

実施項目	No. 1	能力と実績を重視した人事評価制度の活用		
取組内容	人事評価制度により、職員が発揮した能力や挙げた実績を公平に評価するとともに、評価結果は、異動、配置転換その他の人事管理並びに人材育成及び能力開発に活用することで、職員の士気及び公務能率を向上させ、組織の活性化・効率化を図る。			
担当課等	総務課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
推進	→	→	→	→

実施項目	No. 2	職員研修による能力開発		
取組内容	多様化・複雑化する市民ニーズや行政課題に、柔軟かつ適切に対応できる職員育成のために、OJTの実践による職員の能力開発や意識改革を進めるとともに、各種研修の充実を図る。			
担当課等	総務課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
推進	→	→	→	→

②組織体制の最適化

実施項目	No. 3	組織・機構の見直し		
取組内容	階層による役割や責任の明確化などの執行体制に関する課題を分析し、今後の人口減少を踏まえた組織の適正化を見据え、限られた人員を効果的に活用できる行政組織を編成する。			
担当課等	総務課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
推進	→	→	→	→

実施項目	No. 4	職員定員適正化の推進		
取組内容	組織・機構の見直しと整合を図った中で、必要な新規採用職員を採用するとともに、再任用制度や任期付職員制度を活用しながら、行政サービスの提供に必要な職員数の確保を図る。また、今後の組織運営を考慮し、職員採用の方法や定年延長を見据え、年齢構成の適正化を図る。			
担当課等	総務課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画見直し	推進	→	→	→

実施項目	No. 5	業務改善の推進		
取組内容	課ごとにテーマを絞り、改善できそうな業務を集中的に検討し実施するとともに、庁内会議や資料作成などの共通業務については、統一的なルールづくりを行うなど、仕事のやり方の改善に向けた検討を行う。 また、過剰な時間外勤務を抑制するため、勤務命令権者の管理・監視体制を強化させたくえて、部内・部外職員の相互応援制度を有効活用し、年度内における事務の繁閑差を調整する。			
担当課等	財政課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

③行政サービスのアウトソーシング

実施項目	No. 6	民間活力を活用した行政サービスの向上		
取組内容	民間によって同種のサービスが提供されているものや、民間がサービス提供主体となった方がより効率的・効果的であるものなど、民間でできることは民間に委託することで、行政サービスの向上を図りつつ、組織及び人員配置の合理化を図る。			
担当課等	財政課、検討部会			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
検討	検討・推進	→	→	→

(2) モノ

①公共施設等のマネジメントの推進

実施項目	No. 7	公共施設再配置の推進		
取組内容	公共施設再配置推進計画に基づき、各施設の集約化や複合化、転用、廃止など施設の特性に応じた保全、再編に関する個別施設計画を策定し、公共サービスの機能や質の維持・向上を図りながら財政負担の軽減及び平準化を図る。			
担当課等	資産経営課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
推進	→	→	→	→

②財産の適切な管理・運用

実施項目	No. 8	公共施設や未利用、低利用土地の有効活用		
取組内容	空き公共施設の賃貸・売却により収入を確保するなど、新たな財源の確保を検討し実施する。			
担当課等	資産経営課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 9	広告収入事業の拡大		
取組内容	市ホームページや広報誌などの刊行物、封筒やパンフレット等の印刷物、公共施設への広告掲示やネーミングライツ（命名権）などを活用した広告収入事業の拡大を行う。			
担当課等	資産経営課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 10	使用料・手数料の見直し		
取組内容	<p>応益負担の原則、受益者と非受益者の負担の公平性などに留意し、事業コストを踏まえた適正な水準を維持するため「使用料・手数料見直し基本方針」に基づき、定期的に見直しを実施する。</p>			
担当課等	財政課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
見直し			見直し	

(3) カネ

①自主財源の積極的な確保

実施項目	No. 11	市税等徴収率の向上		
取組内容	<p>適正公平な市税賦課のもと、税負担の公平性の確保の観点から、納付しやすい環境の整備による納期内納付の推進や滞納者に対する徴収対策を強化する。</p> <p>また、市税に対する滞納処分に併せて、保険税・保険料の未納付についても適切な滞納処分を行い、市税等全体の徴収率の向上に向け取組む。</p>			
担当課等	納税課、国民健康保険課、介護福祉課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 12	ふるさとふつつ応援寄附の強化		
取組内容	<p>寄附傾向の徹底した分析による有効なPRやリピーター獲得の強化に努め、一層の増加を目指す。</p> <p>また、企業版ふるさと納税やふるさと納税をきっかけに、富津市に興味・関心を持っていただけるような取組など、新たな寄附者獲得につなげる。</p>			
担当課等	企画課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 13	企業誘致の推進		
取組内容	都心からの交通アクセスや豊かな自然環境など、本市の優れた特性や地域資源を積極的にアピールし、市内未利用地や閉校施設等へ企業を誘致することで、産業の振興及び雇用の促進に加え、地域の活性化を目指す。			
担当課等	商工観光課、資産経営課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 14	新たな資金調達手段の検討		
取組内容	クラウド・ファンディングなど新しい資金調達の手法を調査研究し、新たな収入の可能性を探る。			
担当課等	企画課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調査・研究	実施	→	→	→

②事務事業の効率化・合理化

実施項目	No. 15	事務事業の見直し		
取組内容	事務事業について、目的、効果及び達成度の観点から不断に見直しを行い、現状の社会情勢に見合っていないと判断される場合は、早急に廃止を含む再構築を図る。			
担当課等	財政課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 16	補助金等の見直し		
取組内容	補助事業の効果・成果等を精査したうえで、役割を終えた補助金については廃止し、新たな行政課題に合った補助制度への柔軟な対応を行う。			
担当課等	財政課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 17	積極的なICTの活用		
取組内容	最大限ICTを利活用し、職員が付加価値の高い業務に専念できる環境構築や市民サービスの向上を目指す。特に、定期的な作業を中心に、AI及びRPAの積極的な導入を図り、「作業時間の短縮（効率化）」と「ミスの少ない正確で的確な処理」を実現する。			
担当課等	財政課、資産経営課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
検討	実施	→	→	→

実施項目	No. 18	繰出金等の見直し		
取組内容	特別会計や公営企業等の経営改善、収入の適正化等への取組みの状況を踏まえ、効果・成果等を精査したうえで、毎年度見直しを行う。			
担当課等	財政課、各担当課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
見直し	→	→	→	→

③持続可能な財政運営の確立

実施項目	No. 19	中期収支見込みの見直し		
取組内容	毎年度、前年度の決算状況や最新の情報等を基に中期収支見込みの見直しを行い、計画の正確性を確保するとともに健全な財政運営を推進する。			
担当課等	財政課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 20	財政調整基金の適正管理		
取組内容	年度間の財源調整や大規模な災害等に備えるため、毎年度末の基金残高を、目標額の22億円以上を確保するよう努める。			
担当課等	財政課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 21	市債発行額の抑制		
取組内容	<p>臨時財政対策債を除く地方債は、事業の優先度を見極めることなどにより発行額の抑制に努める。また、借入にあたっては、地方交付税措置率や利率、償還年限など条件を精査し、より負担の少ない方法を選択する。</p> <p>臨時財政対策債は、発行可能額の全額を借り入れるのではなく、当該年度の決算見込みを勘案し発行額の抑制に努める。</p>			
担当課等	財政課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→

実施項目	No. 22	公共施設等マネジメント基金の活用・適正管理		
取組内容	公共施設等総合管理計画及び公共施設再配置推進計画に基づいた長寿命化のための保全や、施設総量縮減のための建物の統廃合、除却等の公共施設等のマネジメントを推進する財源として本基金を有効に活用する。			
担当課等	資産経営課、財政課			
年度別計画				
令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実施	→	→	→	→